

+ ALLGEMEINE GESCHÄFTSBEDINGUNGEN



+ 420 220 407 407

T-SHIRTS 4U s.r.o., IdNr.: 63986515, USt-IdNr.: CZ63986515
Vaníčkova 396/7, 160 17 Prag 6, Tschechische Republik, info@t4u.cz

Allgemeine Lieferbedingungen für Dienstleistungen und Ware

1) Diese allgemeinen Lieferbedingungen bestimmen die Art und Weise der Dienstleistungs- und Warenlieferung zwischen der Firma T-SHIRTS 4U s.r.o., im Folgenden Verkäufer genannt, und dem Kunden, im Folgenden Käufer genannt. Die Bedingungen können ausschließlich nach gegenseitiger Absprache der Vertragsparteien geändert oder ergänzt werden.

2) Das Vertragsverhältnis zwischen dem Verkäufer und dem Käufer entsteht zu nachstehenden Bedingungen:

Der Käufer bestellt:

- per elektronische Post
 - durch schriftliche Bestellung
- Der Verkäufer bestätigt die Bestellung dem Käufer.

3) Leistungsgenstand

Den Leistungsgegenstand stellen die Druckdienstleistungen im Gebiet der Dekoration von Stücktextilprodukten und der damit zusammenhängenden Dienstleistungen dar. Zum Leistungsgegenstand gehören auch die Lieferungen von Textilware.

4) Kaufpreis der Dienstleistungen und Ware

Der Preis wird gebildet:

- auf der Grundlage der gültigen Preisliste des Verkäufers für den jeweiligen Zeitraum
- auf der Grundlage des Rahmenvertrages mit dem Käufer
- durch den Vertragspreis bei der Übergabe verbindlicher Bestellung des Käufers

Im Dienstleistungs- und Warenpreis sind nicht die Kosten für die Warenbeförderung an den Käufer eingeschlossen.

Im Dienstleistungs- und Warenpreis sind nicht die Kosten für die Warenverpackung eingeschlossen.

Die Verpackung wird laut der gültigen Preisliste des Lieferanten bestimmt.

Der Verkäufer behält sich das Recht vor, die mit der Ausstellung von Exportdokumenten für ausländische Lieferungen verbundenen Kosten zu berechnen.

Alle genannten Preise sind exklusiv 21 % MwSt.

5) Lieferfrist

Wird gemäß Lagerbestand und der Produktionskapazität immer im Angebot des Verkäufers festgelegt. Der verbindliche Termin wird vom Verkäufer gemeinsam mit der Bestellung des Käufers bestätigt.

Die Lieferfrist kann in nachstehenden Fällen geändert werden:

- die Anzahlungsrechnung ist nicht bezahlt
- der Käufer hat keine Stellungnahme zum gemusterten Produkt in der gesetzten Frist abgegeben

6) Lieferbedingungen

- Als Erfüllungsort gilt die Betriebsstätte des Verkäufers T-SHIRTS 4U s.r.o. an der Anschrift Vaníčkova 396/7, 160 17 Prag 6 - Strahov.
- Nach Absprache mit dem Käufer kann die Ware an den Käufer z. B. mit Transportdienst geliefert werden, z. B. mit
 - Messenger
 - GLS
 - UPS

bei großumfänglichen Aufträgen bedienen wir uns eines Vertriebsbüros.

Unter Erfüllung versteht sich der Zeitpunkt, an dem die Ware zur Beförderung an den Käufer übergeben wird.

Der Verkäufer leistet keine Gewähr für Mengendifferenzen, die außer halb seiner Betriebsstätte festgestellt werden.

Der Verkäufer behält sich das Recht vor, die Lieferung wegen Aussonderung mangelhafter Produkte zu kürzen, jedoch bis höchstens 2 % des gesamten Auftragsvolumens

7) Zahlungsbedingungen

- 70 % Anzahlung incl. MwSt. vor dem Leistungsbeginn durch den Verkäufer mit folgender Anzahlungsabrechnung nach der Warenlieferung
- Anzahlungsrechnung und Rechnungslegung nach der Warenlieferung
- Zahlung in bar bei der Warenübergabe
- die Rechnung bei der Warenlieferung mit Fälligkeitsangabe (bei Vertragspartnern). Der Verkäufer ist berechtigt, auch eine Teilleistung

hinsichtlich des Vertragsgegenstandes in Rechnung zu stellen und der Käufer ist verpflichtet, eine derartige Rechnung im ordentlichen Zahlungstermin zu begleichen. Der Käufer erwirbt das Eigentumsrecht an der Ware erst am Tag, an dem der Kaufpreis zugunsten des Verkäufers in voller Höhe incl. MwSt. beglichen wurde. Der Einbehalt oder die Kürzung der Zahlung für die Warenlieferung wegen Gegenforderung ist unzulässig

8) Vertragsstrafen

Im Falle des Verzugs mit der Zahlung eines Geldbetrages jeder Art wird der Verkäufer Verzugszinsen in Höhe von 0,05 % berechnen.

9) Vertragsrücktritt

Der Verkäufer kann vom Vertrag zurücktreten, soweit der Käufer mit der Vorschusszahlung mehr als 10 Tage nach dem vereinbarten Termin im Verzug ist, ferner im Falle einer groben Vertragsverletzung oder in den im Handelsgesetzbuch vorgesehenen Fällen.

Die Rücktrittserklärung bedarf der Schriftform und es muss darin der Rücktrittsgrund enthalten sein. Mit Zustellung der Rücktrittserklärung wird der Vertrag aufgehoben.

10) Mängelrüge

Der Käufer ist berechtigt, die Waren- und Dienstleistungslieferung nach dem gültigen HGB zu rügen. Die Mängelrüge hat schriftlich zu erfolgen. Der Verkäufer ist verpflichtet, die Mängelrüge binnen 30 Tagen zu beantworten.

Der Käufer ist verpflichtet, die gerügte Ware an den Verkäufer zwecks Beurteilung der gerügten Mängel zur Verfügung zu stellen

11) Höhere Gewalt

Der Verkäufer haftet nicht für die Verspätung oder Nichtmöglichkeit der Warenlieferung infolge höherer Gewalt oder im Falle, wann die bestellte Ware in der vom Käufer gewünschten Frist nicht auf dem Markt verfügbar ist. Der Verkäufer hat den Käufer über einen solchen Fall durch Mitteilung über die Möglichkeit einer teilweisen Erfüllung der Lieferung, über den verlängerten Ersatztermin oder über keine Möglichkeit, die jeweilige Ware zu liefern, in Kenntnis zu setzen, und dem Käufer entsteht dadurch kein Recht auf Ersatz eines etwaigen Schadens gegenüber dem Verkäufer.

12) Sonstige Bestimmungen

Ware:

Unter gelieferter Ware verstehen sich die vom Verkäufer liefernden Textilprodukte.

Unter Musterprodukt versteht sich die Anfertigung eines Gegenstandes oder eines Teiles davon zur Beurteilung des Werkes durch den Käufer.

Graphische Unterlagen:

Graphische Unterlagen für die Werkausführung können ausschließlich in der elektronischen Form geliefert werden.

Die Graphik muss einem der genannten Formate entsprechen: PDF, AI, EPS, PSD, TIFF

Die Bitmap-Unterlagen sind im Format 1:1 in der Auflösung mindestens 300 dpi zu liefern.

Der Text muss in Umriss überführt werden.

Der Preis der graphischen Vorbereitung richtet sich nach der gültigen Preisliste des Verkäufers.

Archivierung der Unterlagen:

- Datenarchivierung in elektronischer Form 2 Jahre
- Filmarchivierung - 1 Jahr gratis

Erforderliche Informationen für die Bestellsannahme:

- Kontakt- und Rechnungslegungsangaben des Bestellers
- Anzahl, Art, Farbigkeit und Größe der bestellten Ware
- Graphische Unterlagen
- Platzierung und Art und Weise der Bedruckung und deren Größe - Druckanweisungen
- Art und Weise der Auftragsverpackung und -beförderung
- Termin der Auftragsfertigung

